LETTERA INCARICO BANDO AGRISOLARE

Studio Europrofessional Srl
Via Degli Abeti n.106 - 61122 Pesaro (PU)
P.Iva 02631120413 - info@contributiregione.it
Assistenza Tel. 0721.18.35.800

Il sottoscritto (cliente): _____ Nato a: _____

il _____ Cod. fisc.: _____

Cellulare_____

Rappresentante legale dell'azienda: _____

P.IVA: _____

Sede Comune:_____ Via e n.: _____

EMAIL: _____ PEC: _____

Tel. Uff._____ CODICE SDI (fatturazione):_____

Il cliente incarica lo Studio Europrofessional Srl, Via degli Abeti n.106, Pesaro (PU) P. Iva 02631120413 alla "Richiesta di contributo in conto capitale per la realizzazione di impianti fotovoltaici da installare su edifici a uso produttivo nei settori agricolo, zootecnico e agroindustriale, da finanziare con PNRR, Missione 2, Comp. 1, Invest. 2.2 "**Parco Agrisolare**"

FASE 1 - CONSULENZA E ASSISTENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE RELATIVO ALLA MISURA "PARCO AGRISOLARE".

COMPENSO FASE 1: € 800 + iva

Tale corrispettivo dovrà essere versato al momento della sottoscrizione dell'incarico.

Lo Studio Europrofessional assume l'obbligo di buona fede e di diligenza nella sua esecuzione, non garantisce alcuna garanzia di risultato poichè è l'Ente erogante a valutare la concessione delle agevolazioni, allo Studio competerà il mero caricamento della documentazione pervenuta dal Cliente, entro i termini di chiusura dello sportello, e dal tecnico incaricato dallo stesso per la stesura del progetto, esonerandola dunque da qualsiasi responsabilità derivante dalla veridicità e correttezza dei documenti ricevuti. Le prestazioni erogate con il presente incarico di consulenza sono da intendersi come obbligazione di mezzi e non di risultato.

Obblighi e responsabilità del Cliente:

Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente a Studio la documentazione e le informazioni necessarie all'esecuzione dell'incarico, Studio non avrà alcuna responsabilità circa l'esattezza e/o la veridicità dei dati forniti dal Cliente a supporto della domanda. Lo Studio non risponderà in caso di ritardo, omissione e/o non veridicità circa i dati forniti dal Cliente e comunicati all'ente. Il Cliente s'impegna quindi a trasmettere tempestivamente, e comune entro venti giorni dall'apertura dello sportello allo Studio come ad esempio:

· le credenziali SPID/GSE, necessarie per l'accesso al portale, per tutta la durata dell'iter di agevolazione;
· i documenti tecnici relativi al progetto, citandone alcuni: relazione tecnica; visura catastale degli immobili oggetto di intervento; bollette elettriche; relazioni di calcolo del fabbisogno energetico; attestazione CENSIMP, attestazione di Prestazione Energetica ante operam (APE) etc. La correttezza e/o validità dei documenti non sarà responsabilità di Studio essendo documenti di competenza del tecnico scelto. Lo Studio potrà fornire eventuali info di supporto al tecnico per una corretta stesura del progetto;

Il Cliente si impegna a:

- e**ssere sempre in regola con il DURC** aziendale o dei soci delle società;
- assicurare **di non avere amministratori o rappresentanti colpevoli di false dichiarazioni** che influenzino le scelte dell'Ente in ordine all'erogazioni di sovvenzioni pubbliche e di non essere soggetti a sanzioni interdittive con le PA;
- assicurare **di non aver riportato condanne e non essere destinatari di un ordine di recupero pendente o di provvedimenti di revoca di agevolazioni concessa dal Mipaaf nei tre anni precedenti;**
- **l'azienda non deve trovarsi in stato di difficoltà, liquidazione o altro;**
- comunicare alla Studio tutte le comunicazioni ricevute dall'Ente erogatore dell'agevolazione, entro 2 giorni dal loro ricevimento; incluse le ricevute di consegna e accettazione, via PEC/email. Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che il difetto della tempestiva comunicazione può causare la revoca del Contributo.

LETTERA INCARICO BANDO AGRISOLARE

Studio Europrofessional Srl
Via Degli Abeti n.106 - 61122 Pesaro (PU)
P.Iva 02631120413 - info@contributiregione.it
Assistenza Tel. 0721.18.35.800

FASE 2 - A SEGUITO DI BUON FINE E ACCOGLIMENTO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

Al ricevimento della delibera di approvazione dell'agevolazione, il Cliente riconosce allo Studio il compenso, in percentuale, sul contributo come da "**tabella tariffario sul buon fine**". Tale compenso comprende: assistenza per la rendicontazione delle spese da inviare all'Ente; controllo avanzamento progetto e rispetto dei tempi secondo le regole del bando; controllo della erogazione e liquidazione del contributo.

IL CLIENTE SI IMPEGNA A RISPETTARE LE SCADENZE PREVISTE DAL BANDO TRA CUI, IN PARTICOLARE, LE SEGUENTI:

- **Comunicazione avvio dei lavori 30 gg dall'avvio dei lavori**
- **Realizzare, collaudare e rendicontare 18 mesi dalla graduatoria**
- **Comunicazione conclusione lavori 60 gg dalla fine dei lavori**

Nel caso in cui il Cliente non rispettasse uno qualsiasi degli obblighi sopra esposti e/o una qualsiasi delle scadenze riportate e l'Ente emettesse un Decreto Negativo causato da tali inadempimenti e/o ritardi, lo Studio non sarà ritenuto responsabile e il Cliente sarà comunque tenuto a riconoscere il compenso allo Studio secondo la Tabella tariffario sul buon fine, anche in presenza di uno di questi eventi:

· mancato rispetto delle tempistiche per l'invio delle eventuali richieste da parte dell'Ente, anche nel caso in cui il Cliente abbia inviato in modo autonomo, senza la supervisione dello Studio qualsiasi comunicazione o documento all'Ente;

· vengano effettuate spese fatturate dai soci o da imprese con le quali il Cliente abbia rapporti di controllo, di partecipazione finanziaria, o amministratori, consiglieri e rappresentanti legali in comune, in quanto tali spese non sono ammissibili;

· mancato rispetto delle tempistiche per l'invio di tutti i documenti come previsto dal Bando.

RINUNCIA DELLA DOMANDA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: Se il Cliente si collocasse in posizione utile a seguito della pubblicazione della graduatoria e decidesse di risolvere il contratto o di rinunciare a proseguire l'iter per ottenere il contributo, oppure il Cliente non superasse la fase di verifica della documentazione presentata per cause a lui imputabili, sarà comunque tenuto a riconoscere allo Studio il prezzo pattuito di 800,00 € più una commissione del 4% calcolata sul contributo richiesto in fase di domanda.

COMPENSO FASE 2

Compenso in % sul CONTRIBUTO

TABELLA TARIFFARIO SUL BUON FINE			
FASCIA DI CONTRIBUTO			COMPENSO STUDIO (%)
da €uro		a €uro	
0,00		100.000	8,00%
100.000		300.000	7,50%
300.000		500.000	7,00%
500.000		800.000	6,50%
800.000		1.200.000	6,00%
oltre		1.200.000	5,50%

RATEIZZAZIONE SUL BUON FINE

IL COMPENSO DELLA FASE 2 **PUÒ ESSERE PAGATO IN 2 RATE:**

- **metà alla ricezione della delibera di approvazione del contributo.**
- **meta' ad erogazione del contributo.**

Resta inteso che lo Studio, assisterà il Cliente fino alla rendicontazione finale a conclusione del progetto di investimento.
Il mancato pagamento dei compensi di cui nella fase 1) e 2) nei termini indicati legittimerà lo Studio a sospendere le ulteriore prestazione alla quale sarebbe tenuta in forza del presente mandato.

Luogo e Data:.....

Firma del Cliente

LETTERA INCARICO BANDO AGRISOLARE

Studio Europrofessional Srl
Via Degli Abeti n.106 - 61122 Pesaro (PU)
P.Iva 02631120413 - info@contributiregione.it
Assistenza Tel. 0721.18.35.800

COME INVIARE L'INCARICO



1. Controlla di aver firmato tutte le pagine dell'incarico
2. Scansiona il documento ed invialo, insieme al Documento d'identità e il codice fiscale del legale rappresentante, a:

info@contributiregione.it



3. Salva e conserva i numeri di telefono della nostra assistenza clienti nella tua rubrica.
4. Chiama il centralino e chiedi di Paola o Alessia per assicurarti che il nostro ufficio amministrativo abbia ricevuto l'incarico prima della scadenza.
5. Nei giorni successivi all'incarico inviaci tempestivamente tutti i documenti che il nostro tecnico ti chiederà.

COME INVIARE GLI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Appena ricevuto l'incarico ti chiameremo per guidarti passo-passo nella raccolta dei documenti da allegare alla domanda. Riceverai chiare istruzioni sui documenti da chiedere AL TUO TECNICO/GEOMETRA e AL TUO COMMERCIALISTA. In questo modo, presentare la tua domanda per te sarà un processo semplice e veloce.

Studio Europrofessional Srl
Via Degli Abeti n.106
61122 Pesaro (PU)
P. Iva 02631120413
info@contributiregione.it

